

Inspectierapport

Gastouderbureau Heuvelrug (GOB)

Langbroekerdijk A 84

3947 BK Langbroek

Toezichthouder:	GGD regio Utrecht
In opdracht van gemeente:	Utrechtse Heuvelrug
Datum inspectie:	24-06-2021
Type onderzoek:	Onderzoek voor registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	29-06-2021

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen.....	5
Registratie, wijzigingen, naleving handhaving en maatregelen covid-19.....	5
Pedagogisch beleid	7
Personeel.....	8
Veiligheid en gezondheid.....	9
Overzicht getoetste inspectie-items	10
Registratie, wijzigingen, naleving handhaving en maatregelen covid-19.....	10
Pedagogisch beleid	10
Personeel.....	11
Veiligheid en gezondheid.....	11
Gegevens voorziening.....	13
Opvanggegevens	13
Gegevens houder.....	13
Gegevens toezicht.....	13
Gegevens toezichthouder (GGD)	13
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	13
Planning	13
Bijlage: Zienswijze houder gastouderbureau	15

Het onderzoek

Onderzoekopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 1 van de Wet kinderopvang. Het betreft een aangekondigd onderzoek voor registratie.

Waarom toezicht?

De overheid stelt kwaliteitseisen aan alle kindercentra (kinderdagverblijven, locaties voor buitenschoolse opvang, gastouderbureaus en gastouders). Het gaat om kwaliteitseisen die worden gesteld aan de pedagogische kwaliteit en of de houder zorgt voor een veilige en gezonde opvang. Goede kinderopvang is van groot belang. Kinderen moeten zich veilig voelen en de ruimte krijgen om zich te ontwikkelen. Ook voor ouders is de kwaliteit van de kinderopvang belangrijk. Zij moeten hun kind er met een gerust hart achter kunnen laten.

Wie is waarvoor verantwoordelijk?

De gastouder is verantwoordelijk voor het leveren van kwalitatief goede kinderopvang. Het gastouderbureau is verantwoordelijk voor de beleidsmatige zaken die kwalitatief goede kinderopvang mogelijk maken. De gemeente is verantwoordelijk voor het toezicht en de handhaving op die kwaliteit. De Inspectie van het Onderwijs onderzoekt jaarlijks of gemeenten hun wettelijke taken op het gebied van kinderopvang uitvoeren. In opdracht van de gemeente voert de GGD het toezicht uit waarbij het gezamenlijke belang van verantwoorde kinderopvang centraal staat.

Waarop is het toezicht gebaseerd?

Om de kwaliteit te kunnen beoordelen heeft de overheid onder meer regels in de 'Wet kinderopvang', het 'Besluit kwaliteit gastouderbureaus, gastouders en voorzieningen voor gastouderopvang', de 'Regeling Wet kinderopvang' en de 'Regeling kwaliteit gastouderbureau, gastouders en voorzieningen voor gastouderopvang' geformuleerd.

Beschouwing

Inleiding

De beschouwing beschrijft de resultaten bij het uitgevoerde onderzoek. Hieronder beschrijft de toezichthouder de algemene kenmerken van het gastouderbureau en de onderzoeksgeschiedenis. De bevindingen volgen op hoofdlijnen. Deze worden in het rapport verder uitgewerkt.

Algemene kenmerken gastouderbureau

Gastouderbureau (GOB) Heuvelrug is een vennootschap onder firma (vof). Het kantoor bevindt zich in de woning van één van de houders in Langbroek (gemeente Wijk bij Duurstede). Gastouderbureau Heuvelrug bemiddelt en begeleidt gastouders, voornamelijk in de regio Utrechtse Heuvelrug en Midden Nederland. GOB Utrechtse Heuvelrug heeft het voornemen om per 1 juli 2021 een houderwijziging te laten plaatsvinden. Het LRK nummer van het gastouderbureau blijft ongewijzigd.

De gemeente Utrechtse Heuvelrug heeft de GGD regio Utrecht gevraagd een onderzoek voor registratie uit te voeren. De documenten behorende bij dit onderzoek zijn voor 1 juli 2021 volledig aangeleverd. De reeds aangeleverde documenten zijn bekeken voor 1 juli 2021, zodat de houderwisseling van het gastouderbureau per 1 juli 2021 kan plaatsvinden.

Het gastouderbureau staat sinds 11 september 2012 in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) geregistreerd en heeft momenteel 69 aangesloten voorzieningen voor gastouderopvang.

Onderzoeksgeschiedenis

- 17-05-2021: Jaarlijks onderzoek. De houder voldeed aan de kwaliteitseisen;
- 07-09-2020: Jaarlijks onderzoek. De houder voldeed aan de kwaliteitseisen;
- 17-09-2019: Jaarlijks onderzoek. De houder voldeed aan de kwaliteitseisen;
- 25-09-2018: Jaarlijks onderzoek. De houder voldeed aan de kwaliteitseisen.

Bevindingen op hoofdlijnen

Het onderzoek heeft plaatsgevonden voor de houderwijziging van 1 juli 2021. Eén van de houders zal worden uitgeschreven en de bemiddelingsmedewerker van het gastouderbureau zal zich inschrijven als nieuwe houder. Het Kamer van Koophandel nummer blijft ongewijzigd. Ondertussen blijven de werkzaamheden van gastouderbureau Heuvelrug gewoon doorlopen.

Tijdens dit onderzoek voor registratie zijn niet alle kwaliteitseisen beoordeeld, omdat er sprake is van een zogeheten risicogestuurd onderzoek. De kwaliteitseisen zijn getoetst op basis van een documentenonderzoek. De reden hiervoor is dat er op 17 mei 2021 een jaarlijks onderzoek heeft plaatsgevonden waarbij de houders aan alle onderzochte eisen voldeden. Tijdens dit onderzoek voor registratie zijn relevante kwaliteitseisen binnen onderstaande domeinen onderzocht:

- Registratie, wijzigingen, naleving handhaving en maatregelen covid-19;
- Pedagogisch beleid;
- Personeel;
- Veiligheid en gezondheid.

Conclusie

Naar aanleiding van het onderzoek verwacht de toezichthouder dat de exploitatie redelijkerwijs kan blijven plaatsvinden in overeenstemming met de kwaliteitseisen van de Wet kinderopvang.

Advies aan College van B&W

Opnemen in het landelijk register kinderopvang.

Het advies van de GGD is om een jaarlijks onderzoek uit te voeren in 2022.

Observaties en bevindingen

Registratie, wijzigingen, naleving handhaving en maatregelen covid-19

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Een houder mag geen gastouderbureau starten voordat de GGD een inspectieonderzoek heeft uitgevoerd. Er moet een schriftelijke overeenkomst zijn tussen de houder van het gastouderbureau en de ouder(s). Als de gemeente besluit dat de houder mag starten, komt het gastouderbureau in het Landelijk Register Kinderopvang. Wanneer er wijzigingen zijn, is de houder verplicht om deze door te geven.

De houder moet verplichtingen uit eventuele handhaving op tijd zijn nagekomen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken en gelezen is.

Registratie

Bevindingen

De toezichthouder van GGD regio Utrecht heeft op 24 juni 2021 een onderzoek voor registratie uitgevoerd. Uit het documentenonderzoek en uit het jaarlijks onderzoek van 17 mei 2021 komt naar voren dat de houder redelijkerwijs voldoet aan de onderzochte eisen betreffende naleving wet- en regelgeving.

Eén van de houders zal worden uitgeschreven en de bemiddelingsmedewerker van het gastouderbureau zal zich inschrijven als nieuwe houder. Het Kamer van Koophandel nummer blijft ongewijzigd. Ondertussen blijven de werkzaamheden van gastouderbureau Heuvelrug gewoon doorlopen. Tijdens het onderzoek hebben de houders de benodigde gegevens op tijd verstrekt. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

Conclusie

De houder voldoet aan de eisen van de Wet kinderopvang met betrekking tot registratie.

Wijzigingen

Bevindingen

De toezichthouder heeft geconstateerd dat wijzigingen in de gegevens van het gastouderbureau en de gekoppelde gastouders steeds tijdig zijn doorgegeven aan de gemeente.

De toekomstige houder en de huidige houders hebben het voornemen de wijziging per 1 juli 2021 in te laten gaan. De houderwijziging is onverwijld medegedeeld aan de gemeente Utrechtse Heuvelrug, waarna een onderzoek voor registratie is geïnitieerd door GGD regio Utrecht.

Conclusie

De houder voldoet aan de eisen van de Wet kinderopvang met betrekking tot wijzigingen.

Naleving handhaving

Bevindingen

Tijdens het onderzoek is gebleken dat er geen sprake is van een lopend handhavingstraject bij deze houder. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

Conclusie

De houder voldoet aan de eisen van de Wet kinderopvang met betrekking tot naleving handhaving.

Gebruikte bronnen

- Interview houder gastouderbureau (Jaarlijks onderzoek 17 mei 2021)
- Wijzigingsformulier exploitatie
- Landelijk Register Kinderopvang
- Rapporten GGD regio Utrecht van 2014-2020

Pedagogisch beleid

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Het gastouderbureau moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft hij/zij hoeveel kinderen de gastouder opvangt en wat hun leeftijd is, en welke eisen gelden voor de opvang-woning.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de gastouders handelen volgens het pedagogisch beleid.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken en gelezen is.

Pedagogisch beleidsplan

Bevindingen

Gastouderbureau Heuvelrug beschrijft de kern van het werk als volgt in het pedagogisch beleidsplan:

"Het uitgangspunt van GOB Heuvelrug: Ieder kind is een uniek wezen dat zich moet kunnen ontwikkelen in zijn eigen tempo, met het daarbij behorende karakter!"

Gastouderopvang is een belangrijke voorziening in de maatschappij. Ouders worden in staat gesteld om met een gerust hart te gaan werken, terwijl de kinderen worden opgevangen door een professionele gastouder. Kinderen krijgen de kans zich te ontwikkelen door ervaringen op te doen, met andere kinderen te spelen, te leren en vrienden te maken. Ouders moeten erop kunnen vertrouwen dat hun kinderen opgevangen worden in een veilige en gezonde omgeving, bij gastouders die goed zijn opgeleid. De pedagogische kwaliteit van de kinderopvang heeft effect op de ontwikkeling van kinderen. Gastouders leveren een wezenlijke bijdrage aan de ontwikkeling en welbevinden van het kind. Ze moeten in staat zijn een klimaat te scheppen waarbij een kind zich veilig en vertrouwd voelt, met plezier kan spelen en zich kan ontwikkelen."

In het pedagogisch beleidsplan staan de 4 pedagogische opvoedingsdoelen in concrete en observeerbare termen beschreven. Het gaat om de aspecten met betrekking tot het waarborgen van de emotionele veiligheid van kinderen, de mogelijkheden voor kinderen om persoonlijke en sociale competenties te ontwikkelen en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

Daarnaast staan in het pedagogisch beleidsplan ook de eisen beschreven die aan de voorzieningen voor gastouderopvang worden gesteld zoals het aantal op te vangen kinderen per gastouder en hun leeftijd. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

Conclusie

Het pedagogisch beleidsplan van de houder voldoet aan de eisen van de Wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen

- Interview houder gastouderbureau (Jaarlijks onderzoek 17 mei 2021)
- Interview (met de bemiddelingsmedewerker tijdens jaarlijks onderzoek 17 mei 2021)
- Website (www.gastouderbureauheuvelrug.nl)
- Pedagogisch beleidsplan (versie 2021)

Personeel

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De medewerkers van het gastouderbureau moeten een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. De houder zorgt voor de koppelingen in het Personenregister Kinderopvang van gastouders en huisgenoten.

De houder zorgt ervoor dat het gastouderbureau elke gastouder voldoende begeleidt.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken en gelezen is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Bevindingen

De wijze waarop de houder beleid voert met betrekking tot de continue screening van zichzelf is tijdens het inspectieonderzoek onderzocht, door te toetsen of de beide houders staan ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK) en gekoppeld zijn aan het gastouderbureau.

Tijdens het inspectieonderzoek heeft de toezichthouder geconstateerd dat beide houders en de (nu nog) bemiddelingsmedewerker staan ingeschreven in het PRK en gekoppeld zijn aan het gastouderbureau. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

Daarnaast zorgt de houder voor de (ont)koppelingen in het PRK van gastouders, huisgenoten en structureel aanwezig. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

Conclusie

De houder, het personeel, de gastouders, huisgenoten en structureel aanwezig staan ingeschreven in het PRK conform de eisen uit de Wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen

- Interview houder gastouderbureau (Jaarlijks onderzoek 17 mei 2021)
- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken

Veiligheid en gezondheid

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Het gastouderbureau moet zo veel mogelijk zorgen voor veilige en gezonde opvang door de gastouders. Daarom legt de houder van het gastouderbureau vast wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. De houder maakt samen met de gastouder voor elke opvang-woning een risico-inventarisatie. De houder zorgt ervoor dat de gastouders handelen volgens het beleid.

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder bevordert de kennis en het gebruik van deze meldcode.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken en gelezen is.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

Bevindingen

De wijze waarop het gastouderbureau er voor zorgt dat, op de voorziening waar de gastouder werkzaam is, sprake is van een veilige en gezonde opvang is onderzocht. Op basis van een documentenonderzoek, een interview en 2 dossiers van gastouders is dit steekproefsgewijs onderzocht tijdens het jaarlijks onderzoek van 17 mei 2021. In elk dossier, uit de steekproef, blijkt een actuele risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid aanwezig. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld. In het veiligheids- en gezondheidsbeleid zijn alle, door de bemiddelingsmedewerker, ingeschatte risico's voldoende beschreven. De houder geeft aan dat de risico-inventarisatie jaarlijks (dat wil zeggen binnen 12 kalendermaanden) of bij tussentijdse (grote) wijzigingen, opnieuw wordt afgenomen. Dit voldoet aan de gestelde eisen. De houder bevestigt dat wordt voldaan aan de wettelijke eis dat de gastouder hierbij aanwezig zal zijn.

De bemiddelingsmedewerker beschrijft, in het plan van aanpak, welke maatregelen worden genomen in verband met de beschreven veiligheids- en gezondheidsrisico's. Ook beschrijft de bemiddelingsmedewerker binnen welke termijn de maatregelen dienen te worden opgelost en controleert dit. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

De toezichthouder constateert dat de risico-inventarisatie inzichtelijk is voor de vraagouders. De risico-inventarisatie is voor vraagouders inzichtelijk via het digitale registratiesysteem van het gastouderbureau. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

Conclusie

De houder voldoet aan de eisen uit de Wet kinderopvang met betrekking tot de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid.

Gebruikte bronnen

- Interview houder gastouderbureau (Jaarlijks onderzoek 17 mei 2021)
- Risico-inventarisatie('s) veiligheid en gezondheid (versie juni 2018)

Overzicht getoetste inspectie-items

Registratie, wijzigingen, naleving handhaving en maatregelen covid-19
Registratie
Een gastouderbureau wordt niet in exploitatie genomen voordat een onderzoek heeft plaatsgevonden, waaruit blijkt dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de daarvoor gestelde regels. (art 1.45 lid 3 Wet kinderopvang) Gastouderopvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een gastouderbureau en de ouder. (art 1.56 lid 4 Wet kinderopvang)
Wijzigingen
De houder van een gastouderbureau doet van een wijziging in de daartoe aangewezen gegevens onverwijld mededeling aan het college, nadat deze wijziging hem bekend is geworden. Hierbij verzoekt de houder de gegevens te wijzigen. (art 1.47 lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 2 en 3 Besluit landelijk register kinderopvang, register buitenlandse kinderopvang en personenregister kinderopvang)
Naleving handhaving
De houder van het gastouderbureau neemt de maatregelen binnen de bij de aanwijzing onderscheidenlijk het bevel gestelde termijn. (art 1.65 lid 5 Wet kinderopvang) De houder van het gastouderbureau neemt het opgelegde exploitatieverbod in acht. (art 1.66 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; exploitatieverbod)
Pedagogisch beleid
Pedagogisch beleidsplan
De houder van een gastouderbureau stelt een pedagogisch beleidsplan vast waarin de voor dat gastouderbureau kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.56 lid 1 en art 1.56b lid 2 Wet kinderopvang; art 11 lid 1 Besluit kwaliteit gastouderbureaus, gastouders en voorzieningen voor gastouderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen ten minste een beschrijving van: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen om persoonlijke en sociale competenties te ontwikkelen en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.56b lid 2 Wet kinderopvang; art 11 lid 2 Besluit kwaliteit gastouderbureaus, gastouders en voorzieningen voor gastouderopvang; art 12a lid 1 onder a Regeling kwaliteit gastouderbureaus, gastouders en voorzieningen voor gastouderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van het aantal kinderen dat door de gastouder wordt opgevangen en de leeftijden van die kinderen.

(art 1.56b lid 2 Wet kinderopvang; art 11 lid 2 Besluit kwaliteit gastouderbureaus, gastouders en voorzieningen voor gastouderopvang; art 12a lid 1 onder b Regeling kwaliteit gastouderbureaus, gastouders en voorzieningen voor gastouderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de eisen die aan de voorzieningen voor gastouderopvang worden gesteld.

(art 1.56b lid 2 Wet kinderopvang; art 11 lid 2 Besluit kwaliteit gastouderbureaus, gastouders en voorzieningen voor gastouderopvang; art 12a lid 1 onder c Regeling kwaliteit gastouderbureaus, gastouders en voorzieningen voor gastouderopvang)

Personeel

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een gastouderbureau;
- b. de personen die werkzaam zijn bij een onderneming waarmee de houder een gastouderbureau exploiteert of daarvoor beschikbaar zijn.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.56 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een gastouderbureau draagt zorg voor het leggen van een koppeling met de in artikel 1.50, derde lid van de Wet kinderopvang genoemde personen, inclusief hemzelf en met de in artikel 1.56b, derde lid van de wet bedoelde personen.

(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van de houder van een gastouderbureau en de personen die werkzaam zijn bij een onderneming waarmee de houder een gastouderbureau exploiteert en na koppeling met de houder kunnen deze personen hun werkzaamheden aanvangen.

(art 1.56 lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder van een gastouderbureau organiseert zijn werkzaamheden zodanig dat alle bij zijn gastouderbureau aangesloten gastouders handelen volgens de opgestelde risico -inventarisatie veiligheid en gezondheid. De houder voert een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en de gezondheid van de op te vangen kinderen op het adres waar de opvang plaatsvindt door de gastouder zoveel mogelijk is gewaarborgd.

(art 1.49 lid 4 onder a, 1.51 en 1.56 lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1 Besluit kwaliteit gastouderbureaus, gastouders en voorzieningen voor gastouderopvang)

De houder van een gastouderbureau inventariseert jaarlijks de veiligheids- en gezondheidsrisico's die de opvang van kinderen in alle voor kinderen toegankelijke ruimtes met zich brengt. Dit gebeurt samen met de gastouder. Daartoe draagt de houder er zorg voor dat elk adres waar opvang plaatsvindt ten minste één keer per jaar wordt bezocht door een bemiddelingsmedewerker werkzaam bij het gastouderbureau.

(art 1.49 lid 4 onder a, 1.56 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 2 Besluit kwaliteit gastouderbureaus, gastouders en voorzieningen voor gastouderopvang)

De houder van een gastouderbureau draagt er zorg voor dat de risico-inventarisatie van de voorziening voor gastouderopvang de veiligheids- en gezondheidsrisico's die de opvang van kinderen in alle voor kinderen toegankelijke ruimtes met zich meebrengt, beschrijft. De risico's die in ieder geval beschreven moeten worden zijn de risico's op het terrein van: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken, snijden, ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.

(art 1.49 lid 4 onder a en 1.56 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 2, 3 en 6 Besluit kwaliteit gastouderbureaus, gastouders en voorzieningen voor gastouderopvang; art 11 lid 3 onder a en b Regeling kwaliteit gastouderbureaus, gastouders en voorzieningen voor gastouderopvang)

De houder van een gastouderbureau draagt er zorg voor dat samen met de gastouder in het plan van aanpak wordt aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen in verband met de beschreven veiligheid- en gezondheidsrisico's.

(art 1.49 lid 4 onder a en 1.56 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit gastouderbureaus, gastouders en voorzieningen voor gastouderopvang)

De houder van een gastouderbureau draagt er zorg voor dat de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid inzichtelijk is voor de vraagouders.

(art 1.49 lid 4 onder a en 1.56 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 3 Besluit kwaliteit gastouderbureaus, gastouders en voorzieningen voor gastouderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Gastouderbureau Heuvelrug
Website : <http://www.gastouderbureauheuvelrug.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000025147986
Aantal kindplaatsen :

Gegevens houder

Naam houder : Gastouderbureau Heuvelrug
Adres houder : Langbroekerdijk A 84
Postcode en plaats : 3947 BK Langbroek
KvK nummer : 55497780
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD regio Utrecht
Adres : Postbus 51
Postcode en plaats : 3700 AB ZEIST
Telefoonnummer : 030-6086086
Onderzoek uitgevoerd door : P. van Dam

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Utrechtse Heuvelrug
Adres : Postbus 200
Postcode en plaats : 3940 AE DOORN

Planning

Datum inspectie : 24-06-2021
Opstellen concept inspectierapport : 28-06-2021
Zienswijze houder : 28-06-2021
Vaststelling inspectierapport : 29-06-2021
Verzenden inspectierapport naar houder : 29-06-2021

Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 29-06-2021
Openbaar maken inspectierapport	: 29-06-2021

Bijlage: Zienswijze houder gastouderbureau

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

We gaan akkoord met het concept inspectierapport.
Hartelijk dank voor de verdere verwerking.

Met vriendelijke groet,
Natascha de Jong en Tamara de Boer-Satijn

Gastouderbureau Heuvelrug